

CONDIZIONI GENERALI DI NOLEGGIO [store.olivetti.com]

Agli effetti delle presenti Condizioni Generali di noleggio di prodotti e servizi (di seguito le “**Condizioni Generali**”) nonché di ciascun Contratto, come *infra* definito, si intende per:

“**Cliente**”: il cliente, persona giuridica o persona fisica, che per i propri scopi imprenditoriali o professionali, ha richiesto il noleggio di Prodotti e/o la prestazione dei Servizi.

“**Contratto**”: il contratto concluso, ai sensi delle presenti Condizioni Generali e della normativa applicabile, tra OLIVETTI e il Cliente avente ad oggetto il noleggio e, laddove richiesto dal Cliente, la prestazione dei Servizi, costituito dall’Ordine, dal Profilo Commerciale e dalle Condizioni Generali, nonché dai rispettivi allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale.

“**Documentazione**” Si intende la documentazione prodotta in formato elettronico e messa a disposizione del Cliente da OLIVETTI inclusa la descrizione del Prodotto, la guida all’utilizzo e le FAQ del Prodotto.

“**Forza Maggiore**”: i fatti e gli avvenimenti di carattere straordinario, imprevisi ed imprevedibili e comunque fuori il controllo di OLIVETTI, il cui verificarsi non sia dovuto a comportamenti od omissioni a questa imputabili e che sia di per sé tale da impedire o ritardare in modo significativo l’adempimento degli obblighi nascenti dal Contratto, ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo alluvioni, inondazioni, fulmini, incendi ed altre calamità naturali.

“**Servizio di Manutenzione**”: ha il significato di cui al successivo articolo 5.

“**Olivetti Store**”: si intende il sito internet di OLIVETTI (link store.olivetti.com) tramite cui OLIVETTI espone e/o commercializza i propri Prodotti e Servizi online verso i propri Clienti.

“**OLIVETTI**”: Olivetti S.p.A., sede legale in Ivrea, Via Jervis 77, cod. fisc., partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Torino IT02298700010, Casella PEC: adminpec@olivetti.telecompost.it.

“**Ordine**”: il modulo sottoscritto dal Cliente, che contiene i termini del noleggio di Prodotti da OLIVETTI.

“**Parti**”: OLIVETTI e il Cliente ove indicati congiuntamente e “**Parte**” ove indicati singolarmente.

“**Prodotto/i**”: registratori di cassa, calcolatrici, stampanti e altri prodotti (hardware) che Olivetti deciderà di esporre e/o proporre per il noleggio sull’Olivetti Store, corredati del Software necessario al loro funzionamento.

“**Profilo Commerciale**”: il documento descrittivo di ogni Prodotto e/o Servizio.

“**Proprietà Intellettuale**” il termine indica, a livello universale, tutti i diritti presenti e futuri di autore (copyright), marchi, segni distintivi, know-how, brevetti, modelli di utilità, invenzioni, domini, disegni, modelli ed ogni altro diritto di proprietà intellettuale e/o industriale riconosciuto in una qualsiasi giurisdizione internazionale, incluse tutte le relative domande e registrazioni e i diritti di richiedere le stesse in connessione con i Prodotti, il Software e la Documentazione.

“**Servizi**”: sono le soluzioni a valore aggiunto che possono essere associate ai Prodotti di volta in volta noleggiati, a titolo di esempio, Il Servizio di Manutenzione, come meglio descritto al successivo articolo 5, dei Prodotti medesimi, nonché ogni altro servizio o soluzione che OLIVETTI deciderà di associare ai prodotti noleggiati sull’Olivetti Store.

“**Servizio Clienti**”: è il call center attivato da OLIVETTI che il Cliente potrà contattare attraverso il numero verde 800 636110 o via mail (support@olivetti.com) per segnalazioni commerciali o di assistenza.

“**Software**”: indica ciascun software o codice programmabile che sia (a) incorporato o integrato al Prodotto ed essenziale alle sue funzionalità, o (b) che sia fornito da Olivetti, con ogni modalità, insieme al Prodotto. Il Software non include (i) codici o funzionalità di diagnostica, supporto, riparazione o supporto tecnico e (ii) software applicativo oggetto di licenza separata, sistemi operativi, strumenti di sviluppo, software di gestione del sistema o altro codice oggetto di licenza separata.

Articolo 1

Procedura di Registrazione e rapporto tra OLIVETTI e Clienti.

1.1 Al fine di inviare Ordini mediante l’Olivetti Store, il Cliente dovrà munirsi di una password e di un account ID e completare il processo di registrazione a Olivetti Store. A seguito del completamento di tale processo, il Cliente potrà effettuare il noleggio di Prodotti ed eventuali Servizi associati all’offerta. Il Cliente è tenuto a mantenere la riservatezza della password e dell’account ID assegnatigli e sarà l’unico responsabile di tutte le attività svolte con la sua password o il suo account ID.

1.2 Le presenti Condizioni Generali si applicano al rapporto contrattuale tra OLIVETTI e il Cliente relativo al noleggio di Prodotti e prestazione dei Servizi associati, fatto salvo quanto convenuto specificamente tra le Parti nel Profilo Commerciale e/o nell’Ordine. In caso di contestazioni o di discordanza tra le Condizioni Generali e i termini specificamente convenuti tra le Parti, si farà riferimento ai seguenti documenti secondo l’ordine di prevalenza appresso indicato:

- 1.** l’Ordine;
- 2.** il Profilo Commerciale;
- 3.** le Condizioni Generali.

1.3 L’esecuzione dell’Ordine e/o del Profilo Commerciale che contengano un esplicito richiamo di queste Condizioni Generali ne determinerà l’accettazione anche in difetto di sottoscrizione da parte del Cliente. L’accettazione delle presenti Condizioni Generali verrà richiesta una sola volta ed avrà valore per tutti i futuri Ordini fino a revisione o modifica delle presenti Condizioni Generali.

Articolo 2

Oggetto delle Condizioni Generali e perfezionamento del Contratto

2.1 Le presenti Condizioni Generali disciplinano il noleggio (noleggio online) dei Prodotti promossi sull'Olivetti Store di cui al Profilo Commerciale, nonché la prestazione degli eventuali Servizi associati (ivi incluso il Servizio di Manutenzione), esclusivamente ad una clientela professionale e per mera finalità di godimento dei Prodotti, pertanto, il rapporto tra OLIVETTI e i Clienti non sarà disciplinato dalle normative a tutela dei consumatori, tra cui, a mero titolo esemplificativo, il c.d. "Codice del Consumo" (D.lgs. n. 206/2005 e Dlgs. n. 21/2014), né dalla legge n. 124/2017, restando espressamente esclusa dalle presenti Condizioni Generali e dai relativi Contratti ogni forma di *leasing* finanziario. Ai fini del Contratto non è considerato consumatore l'utente che, all'atto di registrazione sull'Olivetti Store in conformità al precedente Articolo 1, inserisca la propria partita IVA.

2.2 Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali, il Cliente dichiara e garantisce di noleggiare i Prodotti ed avvalersi degli eventuali Servizi associati solo nell'ambito dell'esercizio della propria attività imprenditoriale e/o professionale e si impegna a impiegarli esclusivamente a tale scopo.

2.3 Il Contratto si conclude online con la compilazione e l'invio da parte del Cliente di un Ordine e l'accettazione da parte di Olivetti dello stesso, come meglio specificato nel Profilo Commerciale. In particolare, il Contratto si perfeziona con la ricezione da parte del Cliente dell'accettazione di OLIVETTI dell'Ordine, del Profilo Commerciale e delle Condizioni Generali ad esso allegate e relative ai Prodotti noleggiati elencati nell'Ordine, nonché agli eventuali Servizi associati, in conformità con e nel rispetto delle modalità e procedure di funzionamento dell'Olivetti Store. Resta inteso che tutti gli Ordini sono soggetti alla disponibilità dei Prodotti pubblicati sull'Olivetti Store, nonché all'accettazione da parte di OLIVETTI. Pertanto, nessun Ordine sarà vincolante per OLIVETTI a meno che, e fintanto che, non venga accettato da quest'ultima mediante il proprio sistema informatico.

2.4 L'utilizzo dell'Olivetti Store da parte del Cliente implica l'automatica ed integrale accettazione delle presenti Condizioni Generali e delle altre norme ivi dettagliate (ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la *privacy policy* e la *cookie policy*) reperibili nel sito.

Articolo 3

Responsabilità di OLIVETTI

3.1 Fatti salvi i limiti inderogabili di legge, OLIVETTI non risponde dei danni diretti ed indiretti ivi compresa la perdita di profitti subiti dal Cliente o da terzi causati da un uso non corretto e/o non sicuro dei Prodotti e/o Servizi, né potrà essere ritenuta responsabile per danni diretti o indiretti (a titolo meramente esemplificativo ma non esaustivo, perdita di profitto, reddito, fatturato, ecc.) derivanti da fatto, dolo, colpa, del Cliente. Il Cliente sarà inoltre tenuto a risarcire OLIVETTI per ogni spesa, perdita di profitto, danno d'immagine, procedimento penale e/o civile, promosso da

terzi, a causa o in conseguenza del mancato rispetto, da parte del Cliente medesimo, delle disposizioni del Contratto concluso con OLIVETTI ovvero delle presenti Condizioni Generali.

3.2 Il Cliente ha l'obbligo di non utilizzare i Prodotti per fini e/o con modalità illecite. Pertanto il Cliente manterrà OLIVETTI, i suoi amministratori, dipendenti e/o collaboratori (ciascuno, un "**Soggetto Manlevato**"), integralmente indenni e manlevati da qualsivoglia domanda, pretesa, azione avanzata nei confronti di qualsivoglia dei Soggetti Manlevati in connessione con l'utilizzazione illecita dei Prodotti da parte del Cliente o dei suoi amministratori, dipendenti e/o collaboratori e/o agenti.

3.3 In ogni caso OLIVETTI non sarà in alcun modo responsabile per danni eccedenti il totale dei canoni corrisposti dal Cliente ad OLIVETTI a cui tale danno è riferito, nonché per danni che non potevano essere ragionevolmente previsti al momento della conclusione del Contratto e per danni derivanti da cause di Forza Maggiore.

3.4 Dal momento che il bene è e resta proprietà di Olivetti, il Cliente si assume dal momento della consegna a quello della restituzione a Olivetti, tutte le responsabilità civili e penali per danni a persone o cose derivanti dall'uso e la manutenzione del Prodotto noleggiato, impegnandosi a tenere Olivetti integralmente indenne e manlevata da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Articolo 4

Consegna ed installazione.

4.1 Salvo quanto diversamente previsto nel Profilo Commerciale, i Prodotti verranno consegnati a cura di OLIVETTI al Cliente, o a persona da lui autorizzata per iscritto, sul territorio italiano (inclusi la Repubblica di San Marino e lo Stato Vaticano) presso il luogo indicato nell'Ordine compilato dal Cliente online. A decorrere dalla consegna, ogni rischio (ivi incluso il rischio di perdita accidentale, furto o danno) sarà trasferito in capo al Cliente.

4.2 OLIVETTI - allo scopo di acquisire anche nell'interesse del Cliente certezza sulla sua identità - avrà la facoltà di subordinare l'effettiva consegna del Prodotto alla contestuale consegna di una copia del documento di identità in corso di validità del Cliente al vettore che, in nome e per conto di OLIVETTI, effettuerà la consegna del Prodotto noleggiato. Il Cliente deve garantire che una persona autorizzata sia presente alla data e ora di consegna concordate per accettare la consegna dei Prodotti oggetto di noleggio. Se nessuno è presente al momento della consegna, Olivetti avrà diritto a non procedere alla consegna del Prodotto oggetto di noleggio, nel qual caso le spese di trasporto saranno comunque a carico del Cliente. Il Cliente si assumerà le eventuali spese ed indennità correlate a ritardi nella presa in consegna dei Prodotti noleggiati. Al momento in cui il Cliente prende possesso del Prodotto noleggiato, procederà all'ispezione dello stesso per individuare eventuali difetti esterni visibili e firmerà la bolla di consegna. In tale contesto il Cliente indicherà sul documento in questione qualsiasi eventuale difetto rilevato, in caso contrario il Prodotto si considererà esente da ogni vizio e difetto.

4.3 Laddove si tratti di Prodotti che richiedono attività di installazione, gli stessi verranno installati e resi pronti per l'uso da OLIVETTI, ovvero da altra società da essa incaricata, nei luoghi e nei termini indicati nell'Ordine. I locali destinati all'installazione dovranno essere predisposti ed attrezzati a cura e spese del Cliente, in conformità alla natura dei Prodotti ed alle specifiche fornite da OLIVETTI, in tempo utile rispetto alla data prevista di installazione. In particolare sarà cura del Cliente provvedere alla realizzazione dell'impianto elettrico di alimentazione e della relativa messa a terra secondo le normative vigenti e assicurarne il corretto funzionamento per tutta la durata del Contratto. Restano a carico del Cliente le eventuali predisposizioni che si rendessero necessarie per l'accesso ai locali di installazione ovvero le maggiori spese, sulla base di quanto concordato nell'Ordine, nel caso di consegne in luoghi non raggiungibili con i normali mezzi di trasporto.

4.4 Le conseguenze di eventuali ritardi nell'installazione e/o di interruzioni nel funzionamento dei Prodotti, dovute a non conformità dei locali e delle relative attrezzature, saranno a carico del Cliente.

4.5 Il Cliente è responsabile del ritardo e/o della mancata consegna dei Prodotti per cause a lui imputabili e solleva OLIVETTI da ogni responsabilità al riguardo, fatta salva la facoltà per OLIVETTI di risolvere il contratto ai sensi del successivo art. 16.

4.6 Il Cliente si obbliga al rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro e a dichiarare la presenza di rischi specifici ai sensi dell'Art. 26, comma 1, lettera b) del D. Lgs n. 81/08, e successive modifiche ed integrazioni, ed a fornire copia dei regolamenti e delle procedure interne approntati, con particolare riferimento alla disposizione dei locali ed ai rischi connessi all'impianto elettrico, unitamente al documento informativo generale in materia di direttive, procedure e raccomandazioni a tutela della sicurezza sul lavoro. Il Cliente si impegna a predisporre ed attuare, nell'ambito dell'esatta esecuzione della prestazione, tutte le misure di sicurezza necessarie a garantire e tutelare l'incolumità e la salute delle persone, in modo da prevenire ogni possibile situazione di fatto anche potenzialmente lesiva della sicurezza.

Articolo 5

Servizio di Manutenzione e Divieto di manomissione dei Prodotti

5.1 Il noleggio include il servizio di manutenzione e riparazione dei vizi e/o difetti e/o malfunzionamenti (c.d. difetti di fabbrica), assicurata da OLIVETTI nell'ambito del territorio italiano ("**Servizio di Manutenzione**"), che decorre dalla data di installazione (ovvero, laddove si tratti di Prodotti che non richiedono attività di installazione, dalla data di consegna) del Prodotto ed avrà una validità pari all'intera durata del Contratto. Il Servizio di Manutenzione, incluso nel canone di noleggio dei Prodotti, consiste nel ripristino delle funzionalità dei Prodotti, per mezzo di sostituzione e/o riparazione di parti e/o componenti, ovvero dell'intero Prodotto, che dovessero risultare difettosi o guasti, all'esame tecnico disposto dalla stessa OLIVETTI e/o da terzi incaricati e/o per mezzo di installazione di dispositivi hardware e software aggiuntivi.

5.2 In caso di vizi e/o difetti e/o malfunzionamenti, Il Cliente dovrà contattare tempestivamente il Servizio Clienti e fornire i dati richiesti (ad esempio, modello del Prodotto, data di noleggio, tipo di guasto ecc.). Il Cliente continuerà altresì a corrispondere i canoni di noleggio nel periodo di tempo in cui Olivetti presta il Servizio di Manutenzione.

5.3 Fermo il limite temporale di cui al precedente art. 5.1, il Servizio di Manutenzione sarà efficace a condizione che:

- (i) il Prodotto sia stato utilizzato e custodito dal Cliente in modo corretto secondo le indicazioni di OLIVETTI e facendo uso esclusivamente di consumabili e parti di ricambio approvate da OLIVETTI;
- (ii) il Prodotto sia stato modificato o riparato esclusivamente da soggetti terzi autorizzati da OLIVETTI;
- (iii) il Prodotto sia stato utilizzato dal Cliente secondo i programmi applicativi o software originali e sulla scorta delle indicazioni operative fornite da OLIVETTI;
- (iv) il Prodotto venga restituito a OLIVETTI integro, completo di tutte le parti componenti e non altrimenti manomesso;
- (v) la richiesta di intervento avvenga nel corso della durata del Contratto; e
- (vi) il difetto e/o guasto non derivi da una causa di Forza Maggiore o da errato utilizzo del prodotto da parte del Cliente.

5.4 Salvo quanto diversamente previsto nel Profilo Commerciale, il Servizio di Manutenzione prevede che, in seguito alla segnalazione di guasto da parte del Cliente, tramite il Servizio Clienti, OLIVETTI o società terza incaricata da quest'ultima invii un tecnico presso la sede del Cliente dove si trova il Prodotto che:

- a) verifichi il guasto segnalato;
- b) effettui l'intervento di assistenza sul posto, ove possibile;
- c) se l'intervento di assistenza sul posto non risulti fattibile, il tecnico:
 - i. trasporti a spese e cura di OLIVETTI il Prodotto al laboratorio per eseguire l'intervento richiesto;
 - ii. riconsegna il Prodotto riparato/sostituito al Cliente.

5.5 Il vizio o difetto di cui al precedente paragrafo 5.1 va contestato a mezzo del Servizio Clienti entro e non oltre otto giorni dal suo manifestarsi, a pena di decadenza, restando inteso che Olivetti sarà obbligata a fornire il Servizio di Manutenzione solo se tutte le condizioni indicate al precedente art. 5.3 siano soddisfatte.

5.6 Senza pregiudizio per quanto diversamente previsto nel presente Articolo 5, Il Cliente è tenuto ad effettuare una manutenzione quotidiana del Prodotto noleggiato. Il Cliente non è autorizzato ad eseguire riparazioni del bene noleggiato.

5.7 Il Cliente si impegna a non aprire, smontare, o comunque manomettere i Prodotti o parte di essi per eseguire interventi di qualsiasi natura, pena la cessazione di qualsiasi garanzia rilasciata da Olivetti, nonché dell'obbligo di prestare il Servizio di Manutenzione. Il Cliente si impegna altresì a non rimuovere, cancellare o comunque modificare i contrassegni apposti sui Prodotti.

Articolo 6

Prestazioni Escluse

6.1 Sono da considerarsi interventi non coperti da Servizio di Manutenzione (e quindi soggetti a pagamento) i casi in cui:

- a) non ricorrano tutte le condizioni di cui al precedente paragrafo 5.3;
- b) si riscontrino eventuali danni e/o malfunzionamenti di qualsiasi natura del Prodotto, derivanti da eventi di Forza Maggiore;
- c) il difetto sia dovuto a cadute, manomissioni, uso improprio, comportamenti dolosi e/o colposi del Cliente (o suoi amministratori, dipendenti, collaboratori e/o agenti), atti vandalici, impatti violenti, fenomeni atmosferici.

6.2 A parziale deroga di quanto precede, nei casi in cui il tecnico dovesse riscontrare che il guasto al Prodotto sia dovuto a incuria nell'utilizzo, uso improprio o danno causato dal Cliente oppure danno derivante da fattori esterni (terremoti, incendi, allagamenti, ecc.), gli interventi saranno organizzati come segue:

- (i) il Cliente verrà informato che le spese per l'eventuale intervento saranno a suo carico, non essendo coperto dal Servizio di Manutenzione offerto da Olivetti;
- (ii) il tecnico predisporrà un preventivo col dettaglio degli interventi necessari sul prodotto, comprensivi della manodopera necessaria;
- (iii) il tecnico sottoporrà il preventivo al Cliente per accettazione;
- (iv) se il Cliente accetta, il tecnico che ha in affidamento l'assistenza potrà procedere con la riparazione. Il Cliente pagherà l'intervento preventivato direttamente al tecnico;
- (v) Se il Cliente non accetta il preventivo proposto dal tecnico, Olivetti si riserva di ritirare il Prodotto e risolvere il Contratto.

6.3 Gli interventi effettuati direttamente dal Cliente o da terzi non autorizzati espressamente da OLIVETTI sui Prodotti, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, configurazioni del software

non autorizzato, comporteranno la decadenza di diritto dal Servizio di Manutenzione e la facoltà per Olivetti di risolvere il Contratto ai sensi del successivo Articolo 16.3.

6.4 I Prodotti o le singole parti di ricambio che OLIVETTI dovesse sostituire nello svolgimento del Servizio di Manutenzione avranno caratteristiche e funzioni analoghe o equivalenti a quelle sostituite che OLIVETTI provvederà a ritirare.

6.5 Fermo restando quanto previsto all'articolo 5.3 e 6.1, il Servizio di Manutenzione non comprende (le "**Prestazioni Escluse**"):

- (i) la fornitura di materiali accessori e/o di consumo quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, carta, inchiostri, nastri, la sostituzione di batterie o pile e l'assistenza tecnica di dispositivi elettrici di alimentazione non forniti con i Prodotti;
- (ii) le riparazioni rese necessarie dall'uso non corretto dei Prodotti, dal cattivo funzionamento dei dispositivi di protezione elettrica, fra cui le prese di terra, e dei dispositivi di protezione contro le sovratensioni atmosferiche, dalla mancata conformità degli impianti elettrici alle norme vigenti, dall'impiego di materiali non conformi alle istruzioni date da OLIVETTI, da modifiche circuitali o di sistema che non siano state eseguite o concordate con OLIVETTI.

6.6 Sono inoltre a carico del Cliente le opere e gli interventi accessori tra i quali a titolo esemplificativo tutti gli eventuali interventi e/o opere connessi all'impianto elettrico, gli interventi di predisposizione, adeguamento e ripristino di opere murarie, nonché tutti gli interventi e/o opere relativi ai dispositivi per la protezione dei Prodotti e degli impianti. Tutti gli interventi e/o opere dovranno essere realizzati tenendo conto delle normative vigenti ed in particolare di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui posti di lavoro.

Articolo 7

Canone e Modalità e termini di fatturazione e pagamento

7.1 I prezzi riportati sull'Olivetti Store sono soggetti a possibili variazioni e/o modifiche da parte di Olivetti senza alcun obbligo di preavviso al Cliente. Ai Contratti conclusi prima della pubblicazione delle suddette modifiche, ma ancora in corso d'esecuzione, si applicheranno i prezzi vigenti al momento in cui Olivetti riceverà l'Ordine.

7.2 Il Cliente corrisponderà a OLIVETTI, a titolo di canone di noleggio dei Prodotti e corrispettivo per la fruizione del Servizio di Manutenzione, l'importo indicato nell'Olivetti Store (o nell'Ordine, ove diverso da quest'ultimo), nonché eventuali spese di spedizione indicate sull'Olivetti Store, il tutto secondo le modalità indicate nel Profilo Commerciale.

7.3 Nel caso di noleggio di Prodotti ed eventuali Servizi associati, il canone di noleggio (che include anche il Servizio di Manutenzione come meglio descritto nell'Articolo 5) verrà addebitato (previa emissione della relativa fattura al Cliente) in 36 canoni mensili anticipati tramite i sistemi di pagamento resi disponibili al momento dell'acquisto. La prima fattura sarà composta dalle

seguenti voci: (i) un importo una-tantum di attivazione del noleggio e d'installazione del Prodotto (ove lo stesso necessiti di installazione) e (ii) il canone del primo mese calcolato *pro rata* nell'eventualità in cui l'installazione non avvenga il primo giorno del mese (ad esempio, se il prodotto viene installato presso il Cliente il 20 Marzo 2019 nella prima fattura il Cliente pagherà il primo canone riproporzionato (rateo) ai giorni dal 20 al 31 Marzo 2019, oltre al già summenzionato importo una-tantum). Dal mese successivo il Cliente pagherà il canone sul mese solare al primo giorno di ciascun mese per i restanti 35 mesi.

7.4 Tutte le fatture saranno emesse in modalità elettronica e saranno inviate per email e rese disponibili al Cliente nella propria area personale all'interno dell'Olivetti Store.

7.5 In caso di mancato pagamento delle fatture, il Cliente riceverà apposito avviso, anche via sms, e-mail e/o telefonico. Decorso 15 giorni dalla ricezione del suddetto avviso, OLIVETTI si riserva il diritto di risolvere il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.

7.6 In caso di ritardo nei pagamenti delle fatture, si applicheranno in ogni caso al Cliente, per ogni giorno di ritardo, gli interessi moratori su base annua pari al tasso di interesse BCE (stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) più le maggiorazioni previste dal D.Lgs. 231/02 e s.m.i sull'importo non pagato o pagato in ritardo. Ove dovuti, i suddetti interessi moratori dovranno essere corrisposti previa emissione di fattura (fuori dal campo IVA ex art. 15 DPR n. 633/72 e s.m.i) da parte di OLIVETTI che dovrà essere saldata fino all'esatto ammontare ivi indicato entro 15 giorni dalla data di emissione della fattura stessa.

7.7 Il Cliente sarà tenuto al pagamento dei canoni di noleggio di cui al paragrafo 7.3 a decorrere dal giorno in cui i Prodotti sono consegnati al Cliente oppure, ove il Prodotto necessiti di installazione, dalla relativa data di installazione.

Articolo 8

Altri Obblighi del Cliente

8.1. Il Cliente osserverà tutte le norme ed i regolamenti applicabili all'utilizzo dei Prodotti, rispettando in particolare la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. E' espressamente escluso l'uso del Prodotto noleggiato per operazioni improprie, o per operazioni non indicate nelle istruzioni di Prodotto fornite al Cliente, o eseguite in modo difforme.

8.2 Il Cliente si impegna ad utilizzare unicamente consumabili e parti di ricambio raccomandate e/o approvate da Olivetti.

Articolo 9

Accesso ai locali

Il Cliente si impegna a lasciare libero accesso ai locali ove sono installati i Prodotti ai tecnici inviati da OLIVETTI, o da ditta da essa incaricata, al fine di effettuare gli interventi di assistenza tecnica, all'interno delle normali fasce orarie lavorative.

Articolo 10

Comunicazioni e obblighi di notifica

10.1 Qualsiasi comunicazione inerente contestazioni o controversie nei confronti di OLIVETTI oppure riguardante l'assoggettamento del Cliente a procedure concorsuali o a simili procedimenti giudiziari, dovrà essere prontamente notificata ad OLIVETTI per il tramite del Servizio Clienti e per iscritto al seguente indirizzo:

Olivetti S.p.A.

Via Jervis 77

10015 Ivrea (TO)

attenzione: Mariella Ferrara, Federica Franciosini

10.2 il Cliente dovrà immediatamente notificare per iscritto ad Olivetti ogni tipo di difetto, malfunzionamento o criticità dei Prodotti noleggiati, così come il furto, smarrimento, distruzione, o danneggiamento degli stessi. Parimenti, il Cliente dovrà notificare a Olivetti, senza ritardo, qualsiasi pretesa di terzi sui Prodotti oggetto di noleggio ricevuta per iscritto o sui locali dove gli stessi siano ubicati. In caso di furto o smarrimento, il Cliente dovrà inoltre tempestivamente trasmettere ad Olivetti, e comunque non oltre 5 (cinque) giorni dalla richiesta da parte di quest'ultima, copia della denuncia presentata all'autorità competente.

Articolo 11

Diritti di proprietà intellettuale

Tutti i diritti di Proprietà Intellettuale relativi ai Prodotti noleggiati (ivi inclusi quelli relativi al Software, alla Documentazione e alle componenti e parti di ricambio dei Prodotti) e/o ai Servizi forniti ai sensi del Contratto appartengono esclusivamente a OLIVETTI, che ne manterrà la proprietà anche a seguito della conclusione del Contratto. Salvo diverso accordo scritto con il

Cliente, il noleggio dei Prodotti e/o la fornitura dei Servizi non conferisce al Cliente alcun diritto di uso e/o licenza rispetto alla Proprietà Intellettuale relativa ai Prodotti.

Articolo 12

Cessione e modifiche, Sublocazione

12.1 Il Cliente non potrà cedere alcun Contratto neanche a titolo gratuito, parzialmente o totalmente, se non previa autorizzazione scritta da parte di OLIVETTI.

12.2 OLIVETTI potrà modificare, senza alcun preavviso, le Condizioni Generali. Tali modifiche, avranno efficacia a far data dal giorno della loro pubblicazione sull'Olivetti Store. Agli Ordini trasmessi ad OLIVETTI prima della pubblicazione delle modifiche sopracitate verranno applicate le Condizioni Generali vigenti al momento della conclusione del Contratto.

12.3 Qualsiasi modifica all'Ordine o Contratto ed agli eventuali rispettivi allegati, dovrà risultare da atto scritto, sottoscritto dalle Parti.

12.4 Il Cliente non potrà sub-noleggiare i Prodotti a terzi ovvero concedere a questi ultimi diritti sugli stessi di qualsiasi natura. È fatto divieto espresso al Cliente di disporre del Prodotto noleggiato a vantaggio di terzi, salvo preventivo consenso scritto di Olivetti.

Articolo 13

Informativa ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali

13.1 Ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati – di seguito GDPR) e delle disposizioni ancora applicabili del D.Lgs. 196/2003 (il c.d. Codice privacy), OLIVETTI fornisce l'Informativa riguardante il trattamento dei dati personali del Cliente in relazione alla registrazione dell'account personale per l'utilizzo dell'Olivetti Store e l'invio di Ordini.

1) Finalità per le quali il trattamento dei dati è necessario e relativa base giuridica

I dati personali forniti dal Cliente saranno trattati da OLIVETTI per le seguenti finalità:

- a) registrazione dell'account per l'accesso a Olivetti Store;
- b) utilizzo dell'account per effettuare Ordini;
- c) i dati personali del Cliente potranno essere trattati da OLIVETTI, con modalità automatizzate di contatto (come sms, mms, fax, fonia, e-mail ed applicazioni web) e tradizionali (come telefonate con operatore), per finalità di marketing, cioè quelle di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato e di comunicazione commerciale, con riguardo all'offerta di prodotti e servizi OLIVETTI. Il recapito di posta cartacea fornito dal Cliente in fase di acquisto di un nostro Prodotto o Servizio potrà essere invece

trattato da OLIVETTI, salvo opposizione del Cliente, per le suddette finalità di marketing, attinenti a prodotti o servizi analoghi a quelli noleggiati dal Cliente. Inoltre, nel caso in cui il Cliente acconsenta, i suoi dati personali (inclusi i dati di navigazione internet) individuali e dettagliati potranno essere trattati da OLIVETTI per identificare, anche mediante elaborazioni elettroniche, specifici comportamenti del Cliente ed abitudini di consumo in modo da migliorare i servizi forniti, soddisfare le esigenze del Cliente ed indirizzare le proposte commerciali di interesse. Resta invece ferma la possibilità per OLIVETTI di trattare i dati predetti in forma aggregata, nel rispetto delle misure prescritte dal Garante privacy ed in virtù dello specifico esonero dal consenso previsto dalla medesima Autorità, per analisi ed elaborazioni elettroniche (es.: classificazione dell'intera clientela in categorie omogenee per livelli di servizi, consumi, spesa, ecc.) dirette a monitorare periodicamente lo sviluppo e l'andamento economico delle attività di OLIVETTI, orientare i relativi processi industriali e commerciali, migliorare i Servizi e piani tariffari, progettare e realizzare le campagne di comunicazione commerciale.

I dati personali dei Clienti potranno essere altresì trattati da OLIVETTI per far valere o difendere un proprio diritto in sede giudiziaria, nonché per adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o normative comunitarie e da disposizioni delle Autorità di vigilanza del settore o di altri soggetti istituzionali legittimati.

Il conferimento del consenso al trattamento dei dati del Cliente è necessario per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornire i Servizi richiesti.

2) Conservazione dei dati personali, ivi inclusi i dati di traffico

OLIVETTI conserverà i dati personali del Cliente, inclusi quelli relativi ai log di tracciamento degli accessi e delle attività svolte su Olivetti Store, per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, nonché per il periodo previsto per legge a fini amministrativi, di gestione di eventuali reclami, contenziosi o procedimenti penali. Inoltre, i dati relativi al traffico telematico connesso all'accesso all'Olivetti Store saranno conservati fino a settantadue mesi per finalità penali.

3) Modalità e logica del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente e/o attraverso strumenti informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione dei dati, anche di traffico, correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza dei dati. In particolare, i dati forniti on line dal Cliente in occasione del noleggio di Prodotti saranno trattati con procedure automatizzate per assumere una decisione in merito alla fornitura o meno dei Prodotti richiesti

4) Titolare, Data Protection Officer e categorie di persone autorizzate al trattamento dei dati in OLIVETTI

Il Titolare del trattamento dei dati personali dei Clienti è Olivetti S.p.A., sede legale in Ivrea, Via Jervis 77, cod. fisc., partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Torino IT02298700010, Casella PEC: adminpec@olivetti.telecompost.it. TIM e le Società del Gruppo Telecom Italia, ivi inclusa OLIVETTI, hanno nominato un unico Data Protection Officer, domiciliato presso TIM, via Gaetano Negri, n. 1 - 20123 Milano, e contattabile inviando una e-mail al seguente indirizzo: dpo.olivetti@telecomitalia.it.

I dati personali del Cliente saranno trattati dai dipendenti delle Funzioni di Customer Care, Commerciale, Marketing, Fatturazione, Antifrode e Funzioni tecnico/operative. I dipendenti sono stati autorizzati al trattamento dei dati personali ed hanno ricevuto, al riguardo, adeguate istruzioni operative.

5) Categorie di soggetti terzi ai quali i dati potrebbero essere comunicati in qualità di Titolari o che potrebbero venirne a conoscenza in qualità di Responsabili

Oltre che dai dipendenti di OLIVETTI, alcuni trattamenti dei dati personali dei Clienti potranno essere effettuati anche da soggetti terzi, ivi incluse le Società del Gruppo Telecom Italia, ai quali OLIVETTI affida talune attività (o parte di esse) per perseguire le finalità di cui al punto 1). Tali soggetti terzi potrebbero essere stabiliti anche all'estero, in Paesi Ue o extra Ue; in quest'ultimo caso, il trasferimento dei dati è effettuato in virtù dell'esistenza di una decisione della Commissione europea circa l'adeguatezza del livello di protezione dei dati del Paese extra UE oppure sulla base delle appropriate e opportune garanzie previste dagli artt. 46 o 47 del GDPR (es. sottoscrizione delle "clausole tipo" di protezione dei dati adottate dalla Commissione europea) o degli ulteriori presupposti di legittimità al trasferimento previsti dall'art. 49 del GDPR (es. esecuzione del contratto richiesto o già in essere, consenso del cliente). Tali soggetti opereranno in qualità di Titolari autonomi o saranno designati Responsabili del trattamento e sono essenzialmente ricompresi nelle seguenti categorie: a) Soggetti ai quali OLIVETTI affida la realizzazione, la assistenza tecnica di impianti, sistemi informatici/telematici e collegamenti e/o la consegna, l'installazione, la manutenzione di apparati e Prodotti; b) Soggetti (es. call center) ai quali OLIVETTI affida attività di assistenza, pubblicità, promozioni e vendita alla clientela; c) Consulenti; d) Società che effettuano ricerche di mercato e sondaggi; e) Autorità di vigilanza (es. AGCom, AGCM, Garante privacy) ed ogni altro soggetto pubblico legittimato a richiedere i dati.

6) Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

Il Cliente ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che lo riguardano e di esercitare gli altri diritti previsti (es. chiedere l'origine dei dati, la rettifica dei dati inesatti o incompleti, la limitazione del trattamento, la cancellazione o l'oblio, la portabilità dei dati, opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi), contattando gratuitamente il Servizio Clienti Infine, il Cliente ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

13.2 Ulteriori disponibili sul trattamento dei dati personali del Cliente effettuato da Olivetti sono disponibili nella Privacy Policy.

Per l'attivazione e la gestione di nuovi od ulteriori Contratti, ai fini di verifica preliminare, OLIVETTI potrà acquisire direttamente o tramite società terze le informazioni relative al Cliente sul suo

grado di affidabilità e puntualità nei pagamenti provenienti da archivi o registri pubblici (es.: iscrizioni pregiudizievoli e protesti) e da sistemi di informazioni creditizie (es.: rapporti di finanziamento), nonché consultare i propri archivi. In tale contesto potranno essere elaborati e/o acquisiti giudizi sintetici (score) in base alle risultanze dei dati pubblici e/o delle informazioni creditizie e/o dei dati acquisiti in relazione al contratto da attivare ed a quelli eventualmente in corso od estinti con OLIVETTI. Tali giudizi sintetici saranno conservati da OLIVETTI per il tempo strettamente necessario per l'espletamento delle attività connesse al perfezionamento del Contratto e per la gestione di eventuali richieste di accesso ai dati personali da parte del Cliente. I dati del Cliente sullo stato e sulla puntualità nei pagamenti e sugli eventuali reclami nell'ambito di Contratti in corso od estinti saranno conservati a tali fini per non più di cinque anni dalla data dell'eventuale cessazione del rapporto contrattuale con OLIVETTI e, comunque, finché permane lo stato di morosità e sono in corso le attività di recupero del credito. Inoltre, conformemente alla normativa vigente relativa al sistema pubblico di prevenzione delle frodi nel settore del credito al consumo, con specifico riferimento al furto d'identità, OLIVETTI comunicherà i dati all'Archivio Centrale Informatizzato, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze (titolare) e gestito da Consap S.p.A. e collegato alle banche dati di Agenzia delle Entrate, Ministero dell'Interno, Ministero dei Trasporti, Inps, Inail, per finalità di verifica dell'autenticità dei dati contenuti nei documenti forniti dai Clienti (ove ritenuto utile per accertarne l'identità, in caso di richiesta di dilazioni o di differimenti nei pagamenti dei Servizi), nonché per lo scambio di informazioni necessarie alla prevenzione del rischio di frodi e al contrasto alle frodi subite mediante furto d'identità

Articolo 14

Clausola fiscale

14.1 Le Parti dichiarano che le operazioni relative al Contratto sono soggette ad IVA a carico del Cliente, ove previsto dalla legge.

14.2 Salvo diversa e inderogabile disposizione di legge, ogni onere fiscale comunque correlato al Contratto è a carico del Cliente.

Articolo 15

Facoltà di subappalto/subfornitura

Fatta salva la responsabilità diretta di OLIVETTI nei confronti del Cliente per l'esecuzione dell'attività oggetto del Contratto, per la prestazione delle stesse OLIVETTI si potrà avvalere, ove consentito dalla normativa applicabile, di terzi da essa selezionati.

Articolo 16

Annullamento degli Ordini e Risoluzione del Contratto

16.1 OLIVETTI si riserva il diritto di annullare qualsiasi Ordine di Prodotti, indipendentemente dall'emissione o meno della relativa fattura o dall'addebito del prezzo al Cliente, nel caso in cui: (i) un errore materiale riguardo al prezzo o ai Prodotti o Servizi si fosse verificato al momento della pubblicazione sull'Olivetti Store o (ii) nel caso in cui il Prodotto richiesto non fosse più disponibile, o (iii) se una verifica delle condizioni di credito o dello storico della situazione finanziaria del Cliente lo giustifichi. Ove l'Ordine venisse annullato a pagamento effettuato, OLIVETTI adotterà le misure necessarie per riaccreditarlo al Cliente lo stesso ammontare dell'importo già versato, al netto delle spese affrontate per la gestione dell'Ordine.

16.2. Il Cliente può richiedere l'annullamento dell'Ordine gratuitamente fino a che il Prodotto non passi nello stato "**Spedito**", verificabile nell'area personale dell'Olivetti Store. La richiesta di annullamento dell'Ordine nei termini previsti sarà effettuata nell'area personale del cliente nell'Olivetti Store e Olivetti provvederà allo storno del prezzo già pagato, nelle stesse modalità con cui il pagamento è stato effettuato.

16.3 OLIVETTI si riserva la facoltà di risolvere di diritto il Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c. e salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno, mediante raccomandata A/R, o, in alternativa, in modalità telematica anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), nel caso in cui il Cliente non adempia anche ad una sola delle seguenti obbligazioni:

- (i) mancato e/o incompleto pagamento anche di uno solo dei canoni mensili dell'offerta del Prodotto noleggiato;
- (ii) mancata o non corretta predisposizione dei locali (art. 4.3); ritardo o mancata consegna per cause imputabili al Cliente (art. 4.4);
- (iii) mancate e/o incomplete e/o non corrette dichiarazioni relative alla presenza di rischi specifici nei locali (art. 4.5);
- (iv) cessione non autorizzata del Contratto ovvero trasferimento o concessione in godimento a terzi dei Prodotti (art. 12);
- (v) stato di crisi o di insolvenza del Cliente;
- (vi) messa in liquidazione del Cliente ovvero cessazione dell'attività per qualsiasi motivo intervenuta;
- (vii) furto o smarrimento del bene a seguito dell'avvenuta consegna del Prodotto;
- (viii) inadempimento agli obblighi di cui al precedente art. 10.2;
- (ix) rifiuto da parte del Cliente dell'intervento del tecnico su guasti non rientranti nel Servizio di Manutenzione, ai sensi dell'articolo 6.6;

(x) interventi non autorizzati ai sensi dell'articolo 6.2.

16.4. La risoluzione del contratto di noleggio determinerà altresì la cessazione di ogni Servizio eventualmente associato al Prodotto.

16.5 OLIVETTI si riserva di addebitare al Cliente eventuali costi sostenuti nell'esercizio della risoluzione del Contratto per le casistiche elencate al precedente art. 16.3; le penali qui di seguito elencate variano a seconda dell'anno di vigenza del Contratto.

Penale di risoluzione anticipata (noleggio) REGISTRATORI DI CASSA			
	Form 100	Form 200	Form 200plus
Periodo in cui avviene la risoluzione			
1° anno	200,00 €	250,00 €	250,00 €
2° anno	150,00 €	200,00 €	200,00 €
3° anno	75,00 €	100,00 €	100,00 €

Penale di risoluzione anticipata (noleggio) STAMPANTI E MULTIFUNZIONE					
Durata del contratto	Coeff. recesso 1° anno	Coeff. recesso 2° anno	Coeff. recesso 3° anno	Coeff. recesso 4° anno	Coeff. recesso 5° anno
5 anni	75%	68%	60%	40%	20%
4 anni	76%	69%	55%	25%	
3 anni	77%	70%	30%		

16.6 Le predette penali dovranno essere corrisposte dal Cliente entro 15 (quindici) giorni dalla data di cessazione dell'efficacia del Contratto ai sensi del precedente Articolo 16.3, tramite i sistemi di pagamento resi disponibili al momento del noleggio, ovvero nella diversa modalità comunicata via email da Olivetti.

16.7 Le clausole che sopravvivono alla risoluzione del Contratto sono quelle relative alla limitazione di responsabilità e indennizzi, all'obbligazione di pagamento degli importi dovuti ai sensi del

presente Contratto, così come tutte le altre che per loro natura sopravvivono alla cessazione dello stesso.

Articolo 17.

Legge applicabile e foro competente

17.1 Le presenti Condizioni Generali, così come ciascun Contratto sono regolati dalla legge italiana.

17.2 OLIVETTI ed il Cliente concordano, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L. 31 maggio 1995, n. 218, nonché dell'art. 23 del Regolamento 44/2001/UE (in caso di Cliente domiciliato o avente sede legale nell'Unione Europea) o dell'art. 17 della Convenzione di Bruxelles del 27 settembre 1968 (in caso di Cliente domiciliato o avente sede legale fuori dall'Unione Europea), per qualsiasi controversia inerente alla conclusione, interpretazione, validità o esecuzione del Contratto è competente esclusivamente il Foro di Milano.

Articolo 18.

Durata e Recesso

18.1 Fatto salvo quanto eventualmente previsto diversamente nel Profilo Commerciale, il Contratto ha la durata minima di 36 mesi (di cui il primo mese può essere non integralmente pagato in ragione della data di installazione come da art. 7.3) e decorre dalla data di consegna e installazione al Cliente. Alla scadenza il Contratto, nei limiti consentiti dalla Legge, si intenderà tacitamente rinnovato per un ulteriore periodo di un anno, e così per le successive scadenze, salvo disdetta di una delle Parti da comunicarsi con modalità e termini di cui al successivo articolo 18.3.

18.2 Il periodo di noleggio decorrerà dalla data di installazione (ovvero, ove il Prodotto noleggiato non necessita di installazione, dalla data di consegna) fino alla data di cessazione di efficacia del Contratto. Al termine del periodo di noleggio, troverà applicazione quanto previsto al successivo art. 19.3, fermo che il Prodotto dovrà essere riconsegnato al tecnico incaricato nel medesimo stato in cui si trovava al momento della conclusione del Contratto, in buone condizioni e stato di funzionamento. Resta inteso che:

(i) Olivetti si riserva il diritto, in caso rilevi danni al Prodotto a seguito della riconsegna, di addebitare al Cliente le spese necessarie per la riparazione, salvo il diritto al maggior danno;

(ii) il Cliente si obbliga a cancellare ogni dato salvato in memoria, su hard disk o qualsiasi altro supporto relativo al Prodotto prima della riconsegna e, in caso di mancata cancellazione, il Cliente autorizza irrevocabilmente ed incondizionatamente Olivetti a provvedere a tale cancellazione; e

(iii) ogni rischio relativo ai Prodotti oggetto di noleggio rimarrà a carico del Cliente fino all'effettiva riconsegna.

18.3 Olivetti potrà recedere dal Contratto in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta, mediante lettera raccomandata A/R, o, in alternativa, in modalità telematica anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), con un preavviso di 30 giorni.

18.4 Il Cliente ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal Contratto, con un preavviso di 30 giorni, dandone comunicazione scritta a Olivetti, a mezzo lettera raccomandata A/R o, in alternativa, in modalità telematica anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), allegando, in entrambi i casi, copia di un documento di identità. Qualora il Cliente receda dal Contratto nel corso del periodo di vigenza contrattuale sarà tenuto a pagare a Olivetti, per i costi sostenuti da quest'ultima, un importo pari alle penali indicate nello schema ex articolo 16.5.

Articolo 19

Conservazione e custodia dei Prodotti. Spostamenti e traslochi.

19.1 Il Cliente si impegna a conservare e custodire, con la dovuta diligenza, i Prodotti detenuti in noleggio per tutta la validità del Contratto e comunque fino al momento del ritiro degli stessi da parte di Olivetti. Il Cliente si impegna pertanto a risarcire e tenere indenne Olivetti per l'eventuale perdita, in tutto o in parte, e per qualsiasi causa, dei Prodotti e per gli eventuali danni arrecati agli stessi o a parti di essi.

19.2 Eventuali spostamenti e/o traslochi dei Prodotti dovranno essere richiesti esclusivamente a Olivetti che ne addebiterà le relative spese al Cliente.

19.3 Alla cessazione del rapporto per qualsiasi causa, Olivetti provvederà a sue spese, direttamente o tramite ditta da essa incaricata, al ritiro dei Prodotti oggetto del Contratto, non oltre 30 giorni dalla data di cessazione.

Articolo 20

Tutela della proprietà di Olivetti

Il Cliente si impegna a mantenere i Prodotti liberi da ogni onere, pegno, gravame o da qualsiasi altro vincolo di indisponibilità dei beni, e farà in modo che il diritto di Olivetti sui Prodotti resti immune da atti pregiudizievoli, impegnandosi ove ciò avvenga a risarcire Olivetti di ogni danno che a questa ne derivi, sollevandola e tenendola indenne da ogni pretesa, azione o richiesta eventualmente promossa contro di essa. Il Cliente, comunque, dovrà prontamente informare Olivetti mediante raccomandata A/R, o, in alternativa, in modalità telematica anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), delle azioni e procedure suddette, fatto salvo il diritto di Olivetti al risarcimento dei danni che ne potrebbero derivare.

Articolo 21

Responsabilità d'impresa ex D.Lgs. 231/01 e Codice Etico. Anticorruzione

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dal D.Lgs 231/01 e si impegna a rispettarne le disposizioni, ove applicabili. Il Cliente prende atto che OLIVETTI ha adottato e attua un modello organizzativo definito secondo gli standard indicati nel suddetto decreto, con relativo codice etico e protocolli comportamentali. Al riguardo, il Cliente dichiara di aver preso visione e di aver compreso il contenuto del Codice Etico e di Condotta, dei Principi di Comportamento e della Policy Anticorruzione del Gruppo TIM, di cui OLIVETTI fa parte, resi disponibili all'indirizzo <https://www.olivetti.com/it/corporate/lazienda/governance> e si impegna, nell'esecuzione del Contratto, a tenere un comportamento conforme (e farà in modo che i propri dipendenti, consulenti, agenti e rappresentanti tengano un comportamento conforme) ai principi etico-comportamentali ivi previsti, che costituiscono parte integrante del Contratto.

Fermo quanto sopra, il Cliente si impegna altresì a rispettare (e farà in modo che i propri dipendenti, consulenti, agenti e rappresentanti rispettino) le vigenti leggi in materia anticorruzione, compresi il "Foreign Corrupt Practices Act" degli Stati Uniti d'America (FCPA) e il UK Bribery Act del Regno Unito, ove applicabili (complessivamente, "Legge Applicabile"). Il Cliente si obbliga a non pagare, offrire, promettere o concedere denaro o beni di valore – né direttamente, né indirettamente – a qualsiasi impiegato o funzionario di Stato, di un'impresa o azienda di proprietà pubblica o controllata dallo Stato, partito politico, candidato a cariche politiche e ad ogni altra persona, essendo a conoscenza o avendo la convinzione che tale denaro o beni di valore saranno corrisposti, offerti, promessi o concessi a uno dei predetti soggetti per influenzarli impropriamente nell'adozione di un atto o di una decisione propria o di qualsiasi ente governativo allo scopo di procurare, mantenere o ottenere un vantaggio di impresa in violazione della Legge Applicabile.

Il Cliente conserverà in maniera chiara, corretta e veritiera, tutta la documentazione contabile relativa all'esecuzione del Contratto e la renderà disponibile in caso di richiesta di verifica da parte, o per conto, di OLIVETTI, previa comunicazione scritta da inviarsi con quindici (15) giorni di preavviso.

L'inosservanza da parte da parte del Cliente di anche uno solo degli obblighi di cui al presente Articolo sarà considerato grave inadempimento che, oltre a ledere il rapporto fiduciario instauratosi tra le Parti, darà titolo e diritto a OLIVETTI di risolvere anticipatamente e con effetto immediato il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto il risarcimento del danno anche per azioni da parte di terzi.

Articolo 22

Altre disposizioni

22.1 OLIVETTI è un contraente indipendente e le Parti riconoscono che non esistono tra le stesse relazioni di partnership, joint venture o di agenzia. Ciascuna parte sarà responsabile

dell'adempimento delle obbligazioni relative al trattamento retributivo, contributivo e previdenziale dei propri dipendenti inclusi gli oneri relativi.

22.2 Qualora una disposizione del Contratto dovesse essere dichiarata nulla o inefficace, le restanti condizioni resteranno efficaci e le Parti negozieranno al fine di sostituire la disposizione affetta da nullità o inefficacia con una nuova disposizione coerente con e conforme agli scopi ed agli intenti del Contratto.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 cc. il Cliente dichiara di aver preso visione, compreso e di voler specificatamente approvare le seguenti clausole : art. 2.3, 3 (Responsabilità di Olivetti), art. 4.1, 4.4, 4.5, 5.3, 5.5, Art. 6 (Prestazioni escluse), Art. 7 (Canone e Modalità e termini di fatturazione e pagamento), Art. 12 (Cessione, Modifiche e Sublocazione), Art. 16 (Annullamento degli Ordini e Risoluzione del Contratto), Art. 17 (Legge applicabile e foro competente), Art. 18 (Durata e Recesso), Art. 21 (Responsabilità d'impresa ex D.Lgs. 231/01 e Codice Etico. Anticorruzione).